



АДМИНИСТРАЦИЯ КУВШИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025 г.

№ 655

г. Кувшиново

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием
детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кувшиновского муниципального округа Тверской области

В соответствии со статьями 37, 41, 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питанием за счет средств бюджета Кувшиновского муниципального округа детей – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Кувшиновского муниципального округа Тверской области» в новой редакции (приложение).

2. Постановление администрации Кувшиновского района Тверской области № 370 от 21.11.2022 «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кувшиновского района бесплатным двухразовым питанием» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года, подлежит опубликованию в газете «Знамя» и размещению на официальном сайте администрации Кувшиновского муниципального округа в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кувшиновского муниципального округа О.Н. Бушуеву.

Глава Кувшиновского муниципального округа

А.С. Никифорова



Порядок обеспечения бесплатным питанием детей – инвалидов
и детей с ограниченными возможностями здоровья
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кувшиновского муниципального округа Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее-детей с ОВЗ) в муниципальных общеобразовательных организациях Кувшиновского муниципального округа Тверской области (далее - Порядок) определяет условия и процедуру предоставления бесплатного двухразового питания обучающихся детей – инвалидов и детей с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных организациях Кувшиновского муниципального округа (далее - учреждения), а также условия и процедуру предоставления продуктового набора обучающимся детям – инвалидам и детям с ОВЗ, обучение которых организовано на дому (далее – продуктовый набор).

1.2. Питание обучающихся организуется в учреждениях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся и утвержденным примерным меню. Пищевая ценность пищевых продуктов для питания детей должна соответствовать функциональному состоянию организма ребенка с учетом его возраста. Пищевые продукты для питания детей должны удовлетворять физиологические потребности детского организма, быть качественными и безопасными для здоровья детей.

1.3. Обеспечение обучающихся бесплатным двухразовым питанием предоставляется в виде ежедневного завтрака и обеда в течение учебного года в дни их фактического пребывания в общеобразовательных организациях Кувшиновского муниципального округа за счет средств, предусмотренных в бюджете Кувшиновского муниципального округа.

2. Обеспечение двухразовым бесплатным питанием

2.1. Горячее питание предоставляется обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков), по факту присутствия обучающегося на учебных занятиях.

2.2. Для предоставления горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ, родители (законные представители) обучающегося ребенка инвалида и ребенка с ОВЗ обращаются в общеобразовательную организацию с документом, удостоверяющим личность заявителя, и

предоставляют:

- заявление об обеспечении обучающегося ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ горячим питанием по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку);
- справка МСЭ об инвалидности (для детей-инвалидов);
- действующее заключение ПМПК о том, что обучающийся нуждается в создании специальных условий для получения образования (обучении по адаптированной образовательной программе) в общеобразовательной организации (для детей с ОВЗ).

2.3. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ, является:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;
- наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документов;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.4. Решение о предоставлении горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.5. Горячее питание предоставляется обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ с учебного дня, следующего за днем издания приказа руководителя общеобразовательной организации, до конца учебного года по факту присутствия на учебных занятиях в школе.

2.6. Право на обеспечение обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ горячим питанием ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) путем предоставления в школу пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.7. Основания для отказа в предоставлении горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ является:

- выявление обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ горячим питанием;
- выбытие обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ из общеобразовательной организации.

2.8. Предоставление горячего питания обучающемуся ребенку-инвалиду и ребенку с ОВЗ прекращается со дня, установленного приказом руководителя общеобразовательной организации.

2.9. Руководитель общеобразовательной организации приказом назначает ответственного за организацию горячего питания обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, который:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления горячего питания обучающимся детям-инвалидам и детям с ОВЗ;

- принимает документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивают их хранение;
- проверят право обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ на получение горячего питания;
- обеспечивает подготовку и ведение табеля питания обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

2.10. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются:

- 1) обращение родителя (законного представителя) с заявлением о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания;
- 2) истечение срока действия заключения ПМПК, справки МСЭ;
- 3) прекращение образовательных отношений между общеобразовательной организацией и обучающимся;
- 4) изъятие обучающегося (лишение (ограничение) родительских прав) у родителя (законного представителя) органом опеки и попечительства в случаях, предусмотренным законодательством;
- 5) смерть обучающегося или родителя (законного представителя).

Предоставление бесплатного двухразового питания в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 5 пункта 2.10., прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается руководителем общеобразовательной организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Общеобразовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-3 настоящего пункта, сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания.

2.11. При организации двухразового питания обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ за счет средств бюджета Кувшиновского муниципального округа учитывается:

- обеспечение питанием обучающихся 1-4 классов, в соответствии с постановлением администрации Кувшиновского муниципального округа от 19.12.2025 № 638 «Об установлении стоимости бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кувшиновского муниципального округа»;
- обеспечение питанием детей -инвалидов и детей с ОВЗ из малоимущих семей (оплата стоимости питания), по договору о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей ГБУ ОЦПДОБР «Мой семейный центр» города Торжка, Торжокского и Кувшиновского районов.

2.12. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания обучающихся, за охват обучающихся бесплатным двухразовым

питанием.

2.13. В случае если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на продуктовый набор не производится.

3. Порядок предоставления продуктового набора, замещающего обеспечение двухразовым питанием (завтрак и обед) детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, а также детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на территории Кувшиновского муниципального округа

3.1. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления продуктового набора, замещающего обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – детей с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, а также детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – детей с ОВЗ), осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на территории Кувшиновского муниципального округа (далее – натуральное замещение), в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Кувшиновского муниципального округа, процедуру обращения родителей (законных представителей) детей-инвалидов и детей с ОВЗ за натуральным замещением, набор натурального замещения, финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением натурального замещения.

3.2. Натуральное замещение предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимися детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, в общеобразовательных организациях.

3.3 Для получения натурального замещения заявитель, проживающий совместно с обучающимися детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении натурального замещения (далее - заявление) (приложение № 2 к настоящему Порядку).

3.4. В случае возникновения оснований для получения натурального замещения в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

3.5. Для предоставления натурального замещения заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление (по форме, установленной в приложении к настоящему Порядку);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Тверской области;
- копию свидетельства о рождении ребенка (паспорта) заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копию справки МСЭ;
- заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и детей инвалидов и детей с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Заявители, ранее не подтверждавшие статус законного представителя, статус обучающегося из числа категории детей-инвалидов, не предоставлявшие заключение врачебной комиссии организации здравоохранения по месту жительства ребенка об обучении на дому, предоставляют соответствующие подтверждающие документы.

3.7. Решение о назначении натурального замещения оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа.

3.8. Образовательная организация принимает решение об отказе в осуществлении натурального замещения в случае, если:

- для получения натурального замещения обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;
- в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

3.9. Заявитель о принятом решении, об отказе в осуществлении натурального замещения уведомляется руководителем общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

3.10. В случае принятия общеобразовательной организацией решения о предоставлении натурального замещения его выдача устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возникших после введения в действие настоящего Порядка.

3.11. Натуральное замещение осуществляется исходя из количества учебных дней обучения на дому, детей-инвалидов и детей с ОВЗ, установленных локальными актами образовательной организации.

3.12. Предоставление натурального замещения осуществляется путем выдачи продуктового набора, детям-инвалидам и детям с ОВЗ, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, а также детям-

инвалидам и детям с ОВЗ, осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на территории Кувшиновского муниципального округа, в муниципальных общеобразовательных организациях Кувшиновского муниципального округа.

3.13. Предоставление натурального замещения прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.18. настоящего Порядка, и выдается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

3.14. Натуральное замещение, излишне выданное заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию предоставления натурального замещения из последующих продуктовых наборов в соответствии с пунктом 3.15. настоящего Порядка.

3.15. Удержание излишне выданного натурального замещения производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организации, и утверждается приказом общеобразовательного учреждения.

3.16. В случае отказа заявителя от удержания, излишне выданного натурального замещения из состава наборов следующего натурального замещения или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.17. Основаниями для прекращения выдачи натурального замещения являются:

- изменение формы обучения;
- смерть заявителя;
- лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- выезд детей инвалидов и детей с ОВЗ на постоянное место жительства за пределы Тверской области;
- прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
- выбытие детей-инвалидов и детей с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- обращение заявителя с заявлением о прекращении выдачи натурального замещения.

3.18. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.18 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 3.18 настоящего Порядка.

3.20. Финансирование расходов, связанных с обеспечением выдачи натурального замещения, указанной в пункте 3.2 настоящего Порядка, в части расходных обязательств Кувшиновского муниципального округа производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных

на соответствующий финансовый год отделом образования Кувшиновского муниципального округа, в том числе за счет субсидий из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

3.21. Руководители общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за процедуру выдачу наборов натурального замещения.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением бесплатным двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, в том числе заменой бесплатного двухразового питания детей-инвалидов и детей с ОВЗ осуществляется путем предоставления учреждениям субсидий, ежегодно предусматриваемых в решении Думы Кувшиновского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

4.2. Учреждения ежемесячно при получении средств направляют их на обеспечение питанием детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

4.3. Оплата расходов учреждения на питание детей-инвалидов и детей с ОВЗ производится исходя из фактического количества обучающихся, имеющих право.

4.4. Объем средств учреждения определяется исходя из среднегодового количества обучающихся, относящихся к категории обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного двухразового питания, количества учебных дней и стоимости питания.

4.5. В случае нецелевого использования или использования не в полном объеме финансовые средства подлежат возврату в бюджет Кувшиновского муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за обеспечением учреждениями бесплатным двухразовым питанием обучающихся

5.1. Контроль за обеспечением учреждениями бесплатным двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, а также замены бесплатного двухразового питания обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ осуществляет МУ отдел образования Кувшиновского муниципального округа и Финансовое управление администрации Кувшиновского муниципального округа.

5.2. Контроль за целевым использованием учреждениями финансовых средств, предоставляемых из бюджета на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов и детей с ОВЗ, и замену бесплатного двухразового питания обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ продуктовым набором, осуществляет Финансовое управление администрации Кувшиновского муниципального округа.

Приложение № 1
к Порядку обеспечения бесплатным питанием детей – инвалидов
и детей с ограниченными возможностями здоровья
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кувшиновского муниципального округа Тверской области

Директору _____

наименование общеобразовательной
организации

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося

адрес места жительства, телефон,
адрес электронной почты

Заявление
о предоставлении бесплатного двухразового питания

Прошу предоставить моему ребенку _____

_____, "___" _____ года рождения,
обучающемуся _____

_____, класс, наименование общеобразовательной организации

бесплатное двухразовое питание на период _____
учебного года.

К заявлению прилагаю:

1. Копия документа, удостоверяющего личность/полномочия законного представителя.
2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии/медицинского заключения о присвоении группы инвалидности (справка о группе инвалидности).

Я, _____, паспорт _____ выдан _____

адрес регистрации _____, даю согласие на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как

неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« » 20 г.
(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение № 2
к Порядку обеспечения бесплатным питанием детей – инвалидов
и детей с ограниченными возможностями здоровья
в муниципальных общеобразовательных организациях
Кувшиновского муниципального округа Тверской области

Директору _____

наименование общеобразовательной
организации

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося

адрес места жительства, телефон,

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении натурального замещения на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, а также обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ, осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на территории Кувшиновского муниципального округа

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

прошу предоставить натуральное замещение за питание моего сына (моей дочери, подопечного) _____

из числа категории детей с ограниченными возможностями здоровья/детей- инвалидов (нужное подчеркнуть) ученика (ученицы) _____
класса, получающего образование на дому.

С Порядком предоставления натурального замещения на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на территории Кувшиновского муниципального округа ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

- 1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Тверской области;
- 3) копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта) заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;

4) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии/справка МСЭ;

5) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно, если ранее в образовательную организацию не предоставлялись документы:

1) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения по месту жительства ребенка об обучении на дому;

2) копия справки МСЭ;

3) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося;

4) копия СНИЛС ребенка;

5) копия СНИЛС родителя.

В случае изменения оснований для предоставления продуктового набора моему сыну (моей дочери) обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных действующим Порядком.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

Я, _____,
паспорт _____ выдан

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

, адрес регистрации: _____

даю согласие на обработку в _____

моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в

течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«_____» 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)